

Verbale della riunione della GIUNTA

Dipartimento FORLILPSI

11 marzo 2024

Il giorno lunedì 11 marzo 2024 alle ore 13 si è riunita in modalità telematica la Giunta del Dipartimento FORLILPSI – convocazione Prot. n. 0050743 del 05/03/2024, con il seguente

O.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Bandi per arruolamento del personale docente e ricercatore
3. Dati Osservatorio della Ricerca (Relazione dicembre 2023)
4. Riflessioni sugli attuali pillar inseriti nel Piano Strategico nell’ottica della visione futura del Dipartimento
5. Riflessioni sulle criticità della Didattica
6. Varie

Sono presenti:

Vanna Boffo (Direttrice)
Ayşe Saraçgil
Andrea Guazzini
Benedetta Emanuela Palladino
Simona Porro
Teresa Spignoli
Sabrina Ballestracci
Camilla Cosi
Elizabeth Rose Sherman

1. Comunicazioni

- La Direttrice ricorda le prossime iniziative FORLILPSI in calendario: 22/03/2024 Iniziativa di Dipartimento sulla Pace; 25/03/2024 Evento per Laerte Mulinacci; 27/03/2024 Evento sulla Progettazione Europea organizzato dalla Commissione Ricerca di Dipartimento; 28-29/03/2024 Evento per Claudia Pieralli. Viene sottolineato come siano tutti eventi di Dipartimento rivolti verso l’esterno, verso il raccordo con la società.
- La Direttrice comunica che tra gli eventi del Dipartimento nel centenario sono state inserite due Lauree Honoris Causa. La procedura è stata fatta partire e segnala la possibilità che siano finalizzate quest’anno o il prossimo –anche fuori dall’anno del centenario. L’ateneo ne può assegnare 4 e al momento non è noto se ci sono altre richieste. Entro luglio l’ateneo dovrebbe dare un riscontro.
- La Direttrice ricorda che è stato emanato il “regolamento in materia di incompatibilità e di autorizzazioni ad incarichi retribuiti per il personale docente e ricercatore”.
- Rispetto al bando attrezzature di Ateneo, la Direttrice manifesta la volontà di partecipazione del Dipartimento.
- Viene segnalato che il Bando PRIN 2024 è in uscita – anche se le tempistiche non sono ancora note, e che, rispetto agli assegni, non c’è ancora chiarezza rispetto al futuro. Di prossima attivazione anche il bando Ricercatori di Ateneo in cui ci saranno alcuni cambiamenti rispetto alle edizioni precedenti.

2. Bandi per arruolamento del personale docente e ricercatore

In relazione ai Bandi RTT, nuovi per il Dipartimento, la Direttrice ricorda come non siano materia di stretta competenza della Giunta, ma crede che sia importante che tutti gli Organi siano aggiornati. Illustra come in relazione alle specifiche relative al punto sull’attività di ricerca, lei proporrà alla CIA un testo breve, sulla scia di quanto fatto anche in precedenti bandi di Ateneo. La conoscenza della Lingua Inglese sarà obbligatoria, con qualche possibile variazione in merito alla seconda lingua, per quanto riguarda i Bandi Area Lilsì.

Segnala una novità, rispetto al passato: la ripartizione del punteggio nelle varie categorie di titoli deve essere fatta già in sede di definizione del Bando. Sono specificati dei range tra cui individuare i punteggi, su un totale di 100 punti assegnabili:

- a) pubblicazioni scientifiche: 50-70;
- b) didattica, didattica integrativa e servizio agli studenti: massimo 15;
- c) titoli e curriculum dell'attività di ricerca e della produzione scientifica complessiva: 30-50.

La Direttrice proporrà quindi una linea di indirizzo alla Cia che non abbia forti sbilanciamenti 50-10-40 SPIGNOLI chiede se questa valorizzazione debba essere data in modo trasversale e univoco a tutte le delibere. La Direttrice sottolinea che c'è libertà nei range definiti a livello di Ateneo e che la sua è solo una possibile proposta.

3. Dati Osservatorio della Ricerca (Relazione dicembre 2023)

La Direttrice ricorda come tale punto sia stato trattato, brevemente, anche in una riunione precedente – in cui però erano presenti nell'ODG punti più urgenti che hanno fatto propendere verso un posticipo della trattazione estesa. Illustra quindi l'articolazione del Monitoraggio dell'Osservatorio della Ricerca (ricognizione quantitativa; ricognizione quali-quantitativa e ricognizione progettuale) e dei dati che sono emersi nell'ultima tornata. Riassumendo, la tendenza positiva del Dipartimento è abbastanza chiara rispetto ai prodotti, mentre rispetto ai progetti c'è ancora spazio per un possibile miglioramento. Evidenzia come non ci siano più docenti con 0 prodotti conferiti – criticità invece presente a luglio 2023, segnalata in “rosso” nel monitoraggio. Nella ricognizione quali-quantitativa (soglie superate rispetto al proprio SSD, comparazione a livello nazionale) per passaggi di ruolo e neoassunti, gli indicatori di livello (da 0-50 → molto critico, a ≥ 90 → eccellente) evidenziano una situazione generalmente positiva, con differenze tra settori. Rispetto alla progettualità, ricorda come vengano valutati i progetti con assegnazione superiore a 50.000 euro per il Dipartimento: non abbiamo una situazione particolarmente critica ma è chiaro l'ampio margine di miglioramento. Viene sottolineata l'importanza della progettazione Internazionale, Europea per attivare processi virtuosi– in parallelo viene ricordato l'incontro organizzato dalla Commissione Ricerca che si colloca proprio in questa direzione.

La prossima ricognizione sarà a maggio e viene sottolineata l'importanza del conferimento dei prodotti nei tempi stabiliti, per non avere una panoramica falsata. I dati del monitoraggio saranno comunicati a tutto il Consiglio di Dipartimento.

4. Riflessioni sugli attuali pillar inseriti nel Piano Strategico nell'ottica della visione futura del Dipartimento

La Direttrice ricorda come tale punto fosse stato già accennato, velocemente, nella riunione precedente. Crede sia opportuno fare una riflessione rispetto ai quattro pillar messi in evidenza come comunitari, quando c'è stata l'unione tra SCIFOPSI e LILSI nel 2018, a fondamento dell'azione comune come FORLILPSI. In relazione al prossimo Piano Strategico 2025, crede sia giusto interrogarsi se tali pilastri siano ancora validi o possano/debbero essere aggiornati, anche in relazione al tempo passato e alle diverse sfide che sono state affrontate (es. pandemia). Assegna quindi alla Giunta il compito di fare una riflessione per una possibile revisione/trasformazione.

BALLESTRACCI suggerisce che potrebbe essere utile l'inserimento di specifica attenzione sull'Internazionalizzazione.

SPIGNOLI crede siano temi su cui tutti si stia continuando a lavorare. Allo stesso tempo, le tematiche relative a Inclusione e Sostenibilità potrebbero ricevere maggior attenzione.

La Direttrice ricorda come la Visione e il punto sulla Sostenibilità siano stati aggiornati, ma apre alla possibilità di includere la Sostenibilità nei pillar.

Viene concordato di riprendere il discorso a giugno, in modo da arrivare ad una possibile revisione prima del periodo estivo.

5. Riflessioni sulle criticità della Didattica

La Direttrice evidenzia come alcune criticità in relazione alla didattica, la portino a fare una riflessione sul tema, e sottolinea l'esigenza di formulare l'offerta formativa con un approccio a 360 gradi. Crede sia fondamentale una sinergia tra CDS, Commissione Didattica e Offerta Formativa, evitando di andare avanti per compartimenti stagni, e muovendosi avendo ben chiara la direzione da perseguire. È importante che ci sia un

equilibrio tra le ore dei riversi ruoli (ricercatori, PA e PO) e tra gli insegnamenti impartiti in triennale e magistrale, con una attenzione costante alla riduzione dei contratti.
SPIGNOLI ringrazia per aver messo questo punto nell'ODG. Sottolinea la necessità di raccordo per venire a capo delle coperture tra presidente del CDS, commissione Didattica e Direttrice del Dipartimento.

6. Varie

La Direttrice comunica che è stata convocata dalla Rettrice, nel periodo successivo alla Pasqua, per discutere di alcune criticità presenti in Dipartimento connesse dell'offerta formativa, alla situazione dei CEL e alla Segreteria Amministrativa. Tematiche su cui c'è stata attenzione e attivazione da parte del Dipartimento, ma un possibile supporto anche da parte dell'Ateneo è auspicabile.

SPIGNOLI sottolinea come i pensionamenti dei CEL lascino aree scoperte con conseguente forte criticità per i CDS.

Non essendovi altri punti all'O.d.G, la Direttrice rimanda alla prossima riunione della Giunta.
La riunione si chiude alle ore 14:47.

La segretaria verbalizzante
Dott.ssa Benedetta E. Palladino